

OPĆE INFORMACIJE		
Nositelj kolegija	Nikola Grgić, viši predavač	
Naziv kolegija	Građa i održavanje osobnih računala	
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Računarstvo	
Status kolegija	izborni	
Godina studij	3.	
Semestar	5.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	Broj sati (P+LV+S)	20+30+10
OPIS KOLEGIJA		
Ciljevi kolegija		
Upoznati građu, princip rada, načine održavanja i postupke za popravak kvarova na osobnim računalima.		
Uvjeti za upis kolegija		
nema		
Očekivani ishodi učenja za kolegij		
1. opisati dijelove osobnog računala i objasniti njihovu ulogu u arhitekturi i organizaciji računala 2. odabrati komponente i izgraditi računalno pogodno za instalaciju zadanog operativnog sustava 3. analizirati građu osobnog računala, te odabrati i predložiti optimalne komponente za nadogradnju 4. analizirati neispravno računalno, izolirati problematične dijelove i preporučiti metode za popravak kvara		
Sadržaj kolegija		
Povijesni razvoj računala. Napajanje i potrošnja komponenti, hlađenje računala. Matična ploča, chipset i sabirnice. BIOS i UEFI. Procesor i priručne memorije. Radna memorija. Grafičke kartice. Generiranje zvuka na računalu. Sastavljanje računala, analiza kvarova i prepoznavanje komponenti.		
Vrste izvođenja nastave (staviti X)	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☒ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☒ laboratorijske vježbe ☐ mentorski rad ☐ ostalo

Obveze studenata

- **obavljanje svih propisanih laboratorijskih vježbi**
- **uspješna izrada i obrana projektnog zadatka**
- **položena završna provjera znanja iz vježbi (obrana vježbi)**
- **nazočnost na redovnim laboratorijskim vježbama u iznosu od najmanje 75% predviđene satnice**
- **nazočnost na nastavi sukladno Pravilniku o studijima i sustavu studiranja na Odjelu**

Praćenje rada studenata (dodati X uz odgovarajući oblik praćenja)

Pohađanje nastave	x	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Samostalno učenje	x	Završni ispit	x		

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu / Način provjere stečenih ishoda učenja za svaku studentsku obvezu**KONTINUIRANA PROCJENA**

Pokazatelji kontinuirane provjere	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
<i>Projektni zadatak</i>	10 – 100	10
<i>Prvi kolokvij</i>	40 – 100	45
<i>Drugi kolokvij</i>	40 – 100	45

ZAVRŠNA PROCJENA

Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
<i>Ispit ili oba kolokvija (iz k.p.)</i>	40 - 100	90
<i>Projektni zadatak (iz k.p.)</i>		10

Ispit se piše 45 minuta. Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:

$$Ocjena (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$$

k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost,

A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost,

N - ukupan broj aktivnosti.

ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE		
Postotak	Kriterij	Ocjena
od 50% do 62%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	dovoljan (2)
od 63% do 74%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima</i>	dobar (3)
od 75% do 87%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	vrlo dobar (4)
od 88% do 100%	<i>izniman uspjeh</i>	izvrstan (5)

Obvezna literatura i broj primjeraka u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na kolegiju

Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata

Dopunska literatura

V. Kožica i N. Nikitović: Arhitektura osobnih računala, VSITE Zagreb (3 primjerka u knjižnici)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

- **evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik).**
- **ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik).**
- **nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka).**
- **kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).**
- **semestralno provođenje studentske ankete**